

Convegni organizzati dalle Commissioni dell'Ordine (per il tramite della Fondazione):

I Presidenti della Commissioni devono comunicare ai Consiglieri delegati alla commissione e al Consigliere coordinatore dell'area tematica nella quale la commissione è inserita, una o più date in cui intendono organizzare un convegno o un evento ed inviare agli stessi la bozza della locandina.

Il convegno verrà inserito nell'agenda dei convegni e degli eventi solo con il benestare del Consigliere coordinatore dell'area tematica (non è sufficiente quello del Consigliere delegato alla commissione o quello del Presidente della commissione).

Il coordinatore dell'area tematica, verificata con la segreteria della Fondazione la disponibilità della sala convegni, invierà anche la richiesta di accreditamento.

La segreteria comunicherà la richiesta di accreditamento che verrà sottoposta alla commissione "Formazione Professionale Continua - coordinamento commissioni" (attualmente composta dal Presidente dell'Ordine, dal Segretario e dal Presidente della Commissione, attualmente il Dr. Spera). Tutte le comunicazioni relative all'accREDITAMENTO **hanno come riferimento il Consigliere coordinatore dell'area e i Consiglieri delegati alla commissione.**

Il Consigliere coordinatore di area si deve occupare anche di garantire la presenza al convegno per i saluti istituzionali.

I convegni sono pubblicizzati dall'Ordine sul sito, tramite comunicazione del sabato mattina e con l'invio di email singola tramite servizio Voxmail.

L'invio viene effettuato 1 o massimo 2 volte per evento. Il primo invio viene calendarizzato intorno a 3 settimane prima dalla data dell'evento, in base alla disponibilità della data può variare di 1 o 2 giorni. Il secondo invio viene programmato se il numero degli iscritti è basso.

Il primo invio delle mail singole viene effettuato automaticamente dalla segreteria dell'Ordine. Il secondo invio deve essere concordato con la segreteria al massimo un giorno prima dell'invio, salvo altri invii in calendario.